

## **Verbale primo incontro del corso “Le App di Google” Prestino, 6/12/20017**

Sono state presentate funzionalità e vantaggi delle applicazioni di Google:

- la possibilità di salvare documenti di qualsiasi tipo senza utilizzare chiavette USB;
- la possibilità di accedere, visionare, modificare i documenti da molteplici postazioni (PC di casa, di scuola, di classe...) e da altri dispositivi (PC, smartphone, tablet);
- la possibilità di condividere materiale e di modificarlo contemporaneamente con più utenti;
- la possibilità di salvare tutti i contatti della rubrica dello smartphone (portabilità immediata della rubrica stessa);
- la possibilità di gestire i diversi account di posta elettronica solo da Gmail (creare o rispondere ai messaggi da diversi indirizzi) evitando di dover accedere di volta in volta a diversi account.

Sono state presentate le principali caratteristiche delle seguenti applicazioni di Google:

- Gmail
- Drive (con documenti, fogli, presentazioni)
- Contatti
- Keep
- Calendar

Sono state presentate le procedure per poter utilizzare gli strumenti di Google in sicurezza e nel rispetto della Privacy.

Nel corso del prossimo incontro, ai corsisti che lo vogliono, si mostrerà come aggiungere diversi account a quello di gmail che potrà essere poi utilizzato come principale.

Se il tempo sarà sufficiente saranno svolte esercitazioni di condivisione di documenti.